Приложение № 1

к приказу Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области от «28» февраля 2017г. № П78-239/17

Положение
о региональном отделении Общественного Совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Региональное отделение Общественного совета по защите прав пациентов при Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (далее - Отделение Совета) является совещательным органом при Территориальном органе Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с реализацией в Санкт-Петербурге и Ленинградской области прав граждан на охрану здоровья, в том числе: повышения качества и доступности всех видов медицинской помощи, эффективности и безопасности медицинских и реабилитационных технологий и медицинской продукции, реформирования системы здравоохранения, реабилитации населения, совершенствования государственной системы контроля и надзора в сфере оказания медицинской помощи.

1.2. Отделение Совета создается и ликвидируется приказами Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

1.3. В своей деятельности Отделение Совета руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, приказами Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Отделения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Отделение Совета осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.6. Отделение Совета осуществляет свою работу на основе взаимной заинтерссованности представителей институтов гражданского общества, бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации в решении проблем реализации прав граждан на охрану здоровья в Российской Федерации.

1.7. Основные принципы деятельности Отделения Совета: добровольность, гласность, законность, профессионализм, преемственность.

2. Цели, задачи и полномочия Отделения Совета

2.1. Основными целями деятельности Отделения Совета являются привлечение общественности и экспертов к созданию механизмов повышения безопасности, качества и доступности медицинской помощи населению Российской Федерации, развитие принципов открытости, законности и профессионализма в медицинской сфере.

2.2. Задачами Совета являются:

- координация участия институтов гражданского общества в обеспечении защиты прав пациентов при оказании им медико-социальной помощи;

- подготовка для Росздравнадзора и Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области предложений и рекомендаций по наиболее эффективной реализации задач в установленной сфере деятельности;

- обсуждение проектов нормативных правовых актов (законов, иных нормативных правовых актов), а также принятых актов, регулирующих отношения в сфере здравоохранения, выработка предложений по их оптимизации;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам защиты прав на охрану здоровья, предложений по досудебному урегулированию конфликтных ситуаций в сфере здравоохранения;

- содействие в защите трудовых и социальных прав медицинских работников;

- обобщение, анализ и содействие распространению эффективных методов защиты прав пациентов;

- борьба против коррупции и других правонарушений в сфере здравоохранения;

- информирование населения, организаций медико-социальной сферы, медицинских работников, средств массовой информации, органов государственной власти и местного самоуправления о правах граждан на охрану здоровья, способах их реализации, нарушениях и методах защиты прав пациентов в Российской Федерации; а также о деятельности Отделения Совета.

2.3. Цели и задачи Отделения Совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов их работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации.

2.4. Отделение Совета для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

- рекомендовать Росздравнадзору и Территориальному органу Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области проведение совместных с Отделением Совета или самостоятельных мероприятий, способствующих реализации прав граждан на охрану здоровья и защите прав пациентов;

- приглашать на свои заседания представителей органов государственной Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органов местного самоуправления, медицинских организаций;

- создавать при необходимости рабочие, экспертные группы, комиссии, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Отделения Совета, для решения возложенных на него задач;

- разрабатывать рекомендации по обеспечению и совершенствованию защиты прав пациентов, распространять соответствующую информацию;

- запрашивать у органов государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органов местного самоуправления, медицинских организаций информацию, необходимую для выполнения задач Отделения Совета;

- предпринимать другие действия, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Состав и структура Отделения Совета

3.1. Отделение Совета формируется в количестве не более 15 человек.

3.2.Членами Отделения Совета не могут быть лица, которые в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 N 842 и согласно ст. 7 Федерального закона от 04.04.2005 N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Членами Отделения Совета могут быть граждане Российской Федерации, представители медицинских организаций, общественных объединений.

3.3. Состав Отделения Совета утверждается и изменяется Приказами руководителя Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области по представлению председателя Отделения Совета.

3.4. Председатель Отделения Совета утверждается приказом руководителя Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области по согласованию с председателем Совета при Росздравнадзоре.

3.5. Председатель Отделения Совета назначает заместителя председателя Отделения Совета и ответственного секретаря Отделения Совета.

4. Права и обязанности членов Отделения Совета

4.1. Член Отделения Совета имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, "круглых столах" и других мероприятиях), проводимых по инициативе Росздравнадзора (Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области;
- в инициативном порядке готовить и направлять в Отделение Совета аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;
- вносить через председателя Отделения Совета предложения в план работы Отделения Совета и порядок проведения его заседаний;
- вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Отделения Совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;
- выйти из членов Отделения Совета.

4.2. Член Отделения Совета обязан:

- лично участвовать в заседаниях Отделения Совета;
- принимать активное участие в заседаниях Отделения Совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Отделениях Совета;
- выполнять поручения, данные председателем Отделения Совета;
- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Отделения Совета;
- участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Отделением Совета для решения возложенных на него задач;
- не вмешиваться в непосредственную деятельность органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, медицинских организаций, в том числе научных и других организаций.

5. Порядок работы Отделения Совета

5.1. Отделение Совета организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседаниях Отделения Совета по представлению председателя Отделения Совета.

5.2. Срок полномочий членов Отделения Совета истекает через 4 года со дня первого заседания Отделения Совета нового состава.

5.3. Планирование работы Отделения Совета осуществляется на основе предложений председателя Отделения Совета, руководителя Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области и членов Отделения Совета.

5.4. Заседания Отделения Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Решения, принятые на заседаниях Отделения Совета, оформляются протоколом.

5.5. Заседания Отделения Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Отделения Совета. Член Отделения Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании Отделения Совета вправе передать свой голос другому члену Отделения Совета, заранее уведомив об этом председателя или заместителя председателя Отделения Совета. К числу присутствующих на заседании членов Отделения Совета добавляются члены Отделения Совета, передоверившие свои голоса другим членам Отделения Совета. Решения Отделения Совета принимаются простым большинством голосов.

5.6. Заседания Отделения Совета проводит председатель Отделения Совета или по его поручению один из членов Отделения Совета. В случае присутствия на заседании Отделения Совета руководителя Росздравнадзора (Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области), заседание Отделения Совета может вести руководитель Росздравнадзора (Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области).

5.7. Решения Отделения Совета доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписок из протокола заседания Отделения Совета либо иным способом по решению Отделения Совета.

5.8. Информация о деятельности Отделения Совета размещается в сети Интернет.

5.9. Председатель Отделения Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Отделения Совета, ведет заседания Отделения Совета;
- на основе предложений членов Отделения Совета готовит планы работы Отделения Совета и изменения в планы работы и представляет их на утверждение Отделения Совета;
- организует проведение заседаний Отделения Совета;
- утверждает повестку дня заседаний Отделения Совета;
- подписывает запросы, рекомендации Отделения Совета, предложения, ответы, разъяснения, обращения, протоколы и иные документы Отделения Совета от имени Отделения Совета;
- определяет время и место проведения заседаний Отделения Совета;
- в рамках деятельности Отделения Совета дает поручения членам Отделения Совета;
- принимает решения о создании на временной или постоянной основе рабочих и экспертных групп, комиссий с привлечением лиц, не являющихся членами Отделения Совета, для экспертной деятельности;

- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Отделения Совета.

5.10. Заместитель председателя Отделения Совета:

- выполняет функции председателя Отделения Совета во время его отсутствия;

- организует подготовку заседаний Отделения Совета;

- составляет повестку дня заседаний Отделения Совета и представляет ее на утверждение председателю Отделения Совета, организует подготовку материалов к заседаниям и проектов его решений;

- информирует членов Отделения Совета о месте и времени проведения Отделения Совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;

- осуществляет по поручению председателя Отделения Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Отделения Совета.

5.11. Ответственный секретарь Отделения Совета:

- обеспечивает организационное взаимодействие Отделения Совета и Территориального органа Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области;

- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Отделения Совета;

- оформляет протоколы заседаний Отделения Совета и осуществляет контроль за выполнением принятых решений;

- принимает участие в составлении повестки заседаний Отделения Совета.

5.12. Члены Отделения Совета по согласованию с председателем Отделения Совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Отделения Совета могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы.

5.13. Выносимые на рассмотрение Отделения Совета материалы должны быть переданы заместителю председателя Отделения Совета не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до назначенной даты заседания Отделения Совета.

5.14. Председатель Отделения Совета ежегодно не позднее 31 января предоставляет председателю Совета план работы на предыдущий год и отчет о его выполнении.

5.15. Техническое обеспечение деятельности Отделения Совета осуществляет Территориальный орган Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.